

Bogotá, D.C.

(542)

Señores

GRUPO M&M CONSULTORIA SAS

[arq.rozo@grupomym.com.co](mailto:arq.rozo@grupomym.com.co)

(057)+1 5175395 – 3185213127

Bogotá, D.C.

**Datos Notificación**

Nombres/Apellidos: \_\_\_\_\_

No Identificación: \_\_\_\_\_

Fecha y Hora: \_\_\_\_\_

**Nota:** Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Contrato FDLSC-CCO-640-2022, reiteración No. 2 – Requerimiento de documentación pendiente para trámite de liquidación contractual

Referencia: Contrato de Consultoría No. FDLSC-CCO-640-2022 – Radicado ALDSC No. 20265420135341 y correo electrónico de fecha 09 de abril de 2026

Cordial saludo,

La Alcaldía Local de San Cristóbal, a través del Área de Infraestructura, en el marco del trámite de liquidación del Contrato de Consultoría No. FDLSC-CCO-640-2022, cuyo objeto es: *“CONTRATAR LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS, DISEÑOS Y OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EN LA MODALIDAD QUE CORRESPONDA Y DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SALONES COMUNALES EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C.”*,

se permite reiterar el requerimiento de entrega y subsanación de la documentación pendiente, de conformidad con la siguiente trazabilidad:

1. Correo electrónico de fecha 09 de abril de 2026, mediante el cual se remitió lista de chequeo actualizada y se solicitó allegar, subsanar, organizar y enumerar la documentación requerida.
2. Radicado No. 20265420135341 del 13 de abril de 2026, mediante el cual se reiteró la solicitud de entrega de documentación pendiente para el trámite de liquidación contractual.

A la fecha, se evidencia que la información requerida no ha sido allegada en su totalidad o presenta inconsistencias, lo cual impide avanzar de manera efectiva en el proceso de liquidación contractual.

En ese sentido, se solicita:

- Allegar la totalidad de la documentación pendiente.
- Subsanar los documentos incompletos.
- Organizar y enumerar la información conforme a la lista de chequeo remitida.

- Complementar la información con los documentos exigidos en los pliegos de condiciones.

Se solicita dar carácter prioritario a este requerimiento, teniendo en cuenta que el contrato corresponde a la vigencia 2022 y debe ser liquidado a la mayor brevedad posible. Así mismo, se requiere la remisión urgente de la información solicitada, toda vez que la Entidad se encuentra próxima a perder competencia para adelantar el trámite de liquidación contractual.

Agradecemos su pronta gestión y quedamos atentos a la remisión de la información solicitada.

Trabajamos en equipo con la institucionalidad y ciudadanía para hacer de la localidad de San Cristóbal un territorio de oportunidades.

Atentamente,

**CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA**

**Alcalde Local de San Cristóbal**

[Alcalde.scrisobal@gobiernobogota.gov.co](mailto:Alcalde.scrisobal@gobiernobogota.gov.co)

Proyectó: Sandra Milena Barrera Estepa- CPS 405-2026

Revisó: Otto Gabriel Forero Vanegas – CPS 115-2026

Isolier Andrés Eguis Benítez - CPS 114-2026